**Subject Comprehensive Examination Request**

**Dear Associate Dean, School of Engineering**

I (Full name) ……………………………………………………………………..……………………. Student ID …………………………………….…………………..

is a full-time student since (semester) ………….………… Academic year …………………………………………………………………….………….

in Master Degree program of …………………………………………………………….…………………………………………………………………………………..

Contact Address …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………..

Telephone no. ………………………………………………………….…………….. Email ………………………………………………………..…………………………

Independent Study Adviser name ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

Independent Study Adviser name (joined) ………………….………………………………………………………………………………..………………………..

would like to request a comprehensive examination on (semester) …………………… Academic year ………………….……………….

by having studied all the curriculum courses and received a cumulative GPA at ………………………………………………………………

Comprehensive Examination results history

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Exam no. | Semester | Academic year | Exam Result |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Therefore, please be informed accordingly.

|  |  |
| --- | --- |
| **Signature** |  |
|  | **(** |  | **)** |

 Student

|  |  |
| --- | --- |
| **Independent Study Advisor's opinion** |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  | **Signature** |  |
|  |  | ( ……………………………………………………………………………..…………)  |

**ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

**ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565**

**หมวด 8 การวัดผลและประเมินผลการศึกษา**

 ข้อ 34 การขอสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทแผน 2 มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

 34.1 ต้องสอบผ่านวิชาบังคับและลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ ทั้งหมดตามหลักสูตรแล้ว ยกเว้นวิชาการค้นคว้าอิสระ

 34.2 การสอบประมวลความรู้ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และ/หรือการสอบปากเปล่า ตามที่คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการกำหนด

 34.3 ในการสอบประมวลความรู้ ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ จำนวนอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน โดยให้แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

 34.4 ให้ส่วนงานวิชาการจัดให้มีการสอบประมวลความรู้อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง ตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการกำหนด

 34.5 ในการสอบประมวลความรู้ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้จะให้ผลการสอบเป็น S ต้องมีมติเห็นชอบเกินกึ่งหนึ่ง

 34.6 กรณีสอบประมวลความรู้ครั้งแรกไม่ผ่าน นักศึกษาสามารถขอสอบประมวลความรู้ใหม่ได้ โดยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนขอสอบและชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้ตามประกาศของสถาบัน (เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ฉบับที่ 11 พ.ศ.2561 จำนวน 5,000 บาท)

**ขั้นตอนการสอบ**

1. นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้ ได้ทาง google forms ตามประกาศงานบัณฑิตศึกษา
2. ต้องสอบผ่านวิชาบังคับและลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ ทั้งหมดตามหลักสูตรแล้ว ยกเว้นวิชาการค้นคว้าอิสระ โดยสำนักทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ
3. ประกาศกำหนดวัน/เวลา สถานที่สอบผ่านทาง e-mail สถาบัน หรือทางเว็บไซต์บัณฑิตศึกษา <https://grad-eng.kmitl.ac.th/>
4. รายงานผลการสอบต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล

ผู้ประสานงาน คุณยุวรี ดีมิตร

E-mail : yuwaree.de@kmitl.ac.th โทร 089 534 6915